



## ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

### Ropažu vidusskola

Reģ. Nr. 4313903319

Rīgas iela 5, Ropaži, Ropažu pag., Ropažu novads, LV-2135

Tālr. 27796571 (Ropažos), 67958380 (Zaķumuiža)

e-pasts: skola@ropazi.lv

[www.ropazu-skola.lv](http://www.ropazu-skola.lv)

### Iekšējie noteikumi

Ropažu novadā

### APSTIPRINU

Ropažu vidusskolas direktore

N.Pavlova

2022. gada 31.augustā

2022.gada 31.augustā

Nr.32

### Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai Covid- 19 infekcijas

### izplatības ierobežošanai un mācību procesa organizēšanai

**2022./2023.m.g.**

*Izdoti saskaņā ar  
Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumiem Nr.662  
“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības  
ierobežošanai” 113.1.punktu*

### 1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi), nosaka kārtību Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai Ropažu vidusskolā (turpmāk – Skola), organizējot klātiesenes mācības.
- 1.2. Skolā Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu un piesardzības pasākumu īstenošanu koordinē un pārrauga skolas direktore un direktores vietnieki.
- 1.3. Atbildīgās personas par minēto noteikumu pamatprincipu ievērošanas kontroli un uzraudzību, kā arī testēšanas organizēšanu:
- 1.4. Izglītības programmu īstenošanas vietā Rīgas ielā 5, Ropažos- skolas māsa Aira Andrejeva, tālr. 26345848
- 1.5. Izglītības programmas īstenošanas vietā Skolas ielā 3, Zaķumuižā- skolas māsa Sarmīte Nesterjonoka, tālr. 26555326

## **2. Mācību procesa organizācija**

- 2.1. Mācību process pirmsskolas izglītības grupām un 1.-12.klasei tiek organizēts klātienē.
- 2.2. Klātienes mācībās var piedalīties izglītojamie, kuriem nav akūti augšējo elpceļu saslimšanas simptomi.
- 2.3. Mācību stundas notiek atbilstoši mācību priekšmetu stundu sarakstam attiecīgajos mācību priekšmetu kabinetos. Mācību stundas var tikt organizētas katrai klasei savā telpā.
- 2.4. Mācību stundas sportā pēc iespējas notiek ārā.
- 2.5. Mācību process pirmsskolas izglītības grupām pēc iespējas notiek āra vidē. Mūzikas nodarbības notiek grupu telpās vai skolas aktu zālē.
- 2.6. Skolas direktore, saskaņojot ar dibinātāju, var pieņemt lēmumu par stingrākiem epidemioloģiskās drošības pasākumiem un ierobežojumiem skolā, gadījumā, ja izglītības iestādē pieaug saslimstība ar Covid-19.
- 2.7. Mācību procesu, lēmumu saskaņojot ar dibinātāju, var organizēt attālināti:
  - 2.7.1. tā mācību priekšmeta izglītojamajiem, kura pedagogam noteikti obligāti pretepidēmijas pasākumi (karantīna, izolācija);
  - 2.7.2. tā mācību priekšmeta izglītojamajiem, kura pedagogs nevar īstenot mācību procesu klātienē citu skolas direktoriem vai dibinātāja noteiktu un pamatotu iemeslu dēļ;
  - 2.7.3. individuālās konsultācijas izglītojamajiem tajos mācību priekšmetos, kuros ir paredzēti valsts pārbaudes darbi izglītības pakāpes noslēgumā;
  - 2.7.4. individuālās konsultācijas izglītojamajiem, kuri ir pakļauti priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskam;
  - 2.7.5. pamata un vidējās izglītības pakāpes izglītojamajiem, ja vismaz 1/3 no attiecīgās klases (grupas) izglītojamajiem atrodas izolācijā.
- 2.8. Mācību procesu īsteno attālināti tiem izglītojamajiem, kuriem ir noteikti obligāti pretepidēmijas pasākumi (karantīna, izolācija).

## **3. Informēšana**

- 3.1. Ar šiem noteikumiem izglītojamie, vecāki, skolas darbinieki tiek iepazīstināti mācību gada sākumā (skolas informatīvajā tiešsaistes vecāku sapulcē, nosūtot ziņu e-klasē, ievietojot noteikumus skolas mājas lapā [www.ropazu-skola.lv](http://www.ropazu-skola.lv)). Izglītojamie un darbinieki iepazīšanos ar noteikumiem apliecina ar parakstu.
- 3.2. Veicot izmaiņas un/ vai precizējumus noteikumos, tiek nodrošināta iesaistīto pušu informēšana (e-klasē, iestādes mājas lapā [www.ropazu-skola.lv](http://www.ropazu-skola.lv)).
- 3.3. Koplietošanas telpās ir izvietotas informatīvas zīmes:
  - 3.3.1. par nepieciešamību ievērot 2m distanci;
  - 3.3.2. par roku higiēnas ievērošanu;
  - 3.3.3. par telpu vēdināšanu;
  - 3.3.4. var tikt izvietotas norādes par plūsmu pārvietošanās virzieniem.
- 3.4. Skolas telpās ir aizliegts ierasties un uzturēties personām:
  - 3.4.1. ar akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmēm (iesnas, klepus, elpas trūkums, paaugstināta ķermeņa temperatūra);
  - 3.4.2. gadījumos, ja personai ir apstiprināta Covid-19 infekcija;
  - 3.4.3. gadījumos, ja personai noteikta nepieciešamība ievērot karantīnu, pašizolāciju.
- 3.5. Izglītojamo vecāki un citi apmeklētāji drīkst ienākt skolā, iepriekš saskaņojot tikšanos ar pedagojiem vai skolas administrāciju, piesakoties pie skolas dežurantiem un reģistrējoties apmeklētāju reģistrācijas žurnālā.

- 3.6. Vecāki vai personas (vecāku pilnvarotas), kas atved un paņem pirmsskolas izglītojamos, skolā var ierasties tikai tad, ja paši ir veseli, nav novērojamas elpceļu infekcijas slimību pazīmes (drudzis, klepus, stipras iesnas un apgrūtināta elpošana). Pirmsskolas grupu garderobēs un rotaļu laukumos vecāki uzturas pēc iespējas īsāku laiku.
- 3.7. Skolas direktors, saņemot informāciju par Covid-19 saslimšanas gadījumu iestādē, uzdod skolas māsai informēt darbiniekus, izglītojamos un nepilngadīga izglītojamā likumiskos pārstāvju par paaugstinātu inficēšanās risku ar Covid-19 un nepieciešamību novērot savu veselību, nosūtot informāciju e-klasē personām, kas ir bijušas kontaktā ar inficēto.

#### **4. Testēšanas organizēšana**

- 4.1. Skolā (pirmsskolā darbiniekiem, pamata un vidējā pakāpē izglītojamajiem un darbiniekiem) tiek nodrošināti valsts apmaksāti paštesti. Testētas tiek tikai personas ar simptomiem, vai tieša augsta riska kontakta gadījumā (piem. saslimušais mājās). Nav nepieciešamības pārapstiprināt pozitīvu paštestu ar laboratorijas veiktu PĶR testu, izņemot gadījumus, ja PĶR testu nozīmē ārstējošais ārsts.
- 4.2. Covid-19 paštests nav jāveic pirmsskolas izglītības bērniem.
- 4.3. Vecākiem un pilngadīgiem izglītojamajiem ir elektroniski obligāti jāinformē klases audzinātājs par pozitīva Covid-19 testa rezultātu. Skolā var atgriezties pēc 7 dienām, ja vismaz 24 stundas pirms atgriešanās klāties izglītības procesā izglītojamajam nav slimības pazīmju. Covid-19 tests nav jāveic.
- 4.4. Skolas darbiniekiem ir pienākums informēt skolas direktori un skolas māsu par pozitīva Covid-19 testa rezultātu.

#### **5. Distancēšanās**

- 5.1. Skolēnu autobusā iespēju robežās jāievēro distance.
- 5.2. Skolas garderobē izglītojamie uzturas pēc iespējas īsāku laiku un tikai gadījumos, kad nepieciešams atstāt/ paņemt virsdrēbes un maiņas apavus.
- 5.3. Iespēju robežās mācību stundās tiek organizētas dinamiskās pauzes. Starpbrīžos izglītojamie pēc iespējas vairāk uzturas ārtelpās skolas pagalmā, gaiteņos izglītojamie ievēro distanci starp citām klasēm.
- 5.4. Izglītojamie ārpus skolas teritorijas dodas tikai īpašos gadījumos, saskaņojot ar skolas direktori vai direktora vietnieku.

#### **6. Ēdināšanas organizācija**

- 6.1. Izglītojamo ēdināšana tiek organizēta pie kopgalda – kopā ēd vienas klases izglītojamie.
- 6.2. Pirmsskolas izglītojamo ēdināšana tiek organizēta ēdnīcā un grupu telpās.
- 6.3. Izglītojamo ēdināšana tiek organizēta trīs starpbrīžos. Izglītojamie ēd skolas piedāvātās kompleksās pusdienas vai pašu paņemtu ēdienu.
- 6.4. 1.-12.klašu izglītojamo vecāki samaksu par bērna ēdināšanu brokastīm vai launagu veic ar pārskaitījumu uz ēdināšanas uzņēmuma norādītajiem rekvizītiem, kas pieejami skolas mājas lapā.
- 6.5. Ēšana ārpus skolas mācību procesa laikā nav atļauta.
- 6.6. Izglītojamie uz ēdamzāli dodas tā pedagoga pavadībā, pie kura bija stunda pirms pusdieni starpbrīža.

## **7. Higiēna**

- 7.1.Ienākot skolā, visi izglītojamie, darbinieki un apmeklētāji dezinficē rokas.
- 7.2.Pirms ienākšanas klases telpā no koplietošanas telpām vai citiem kabinetiem izglītojamie un darbinieki veic roku dezinfekciju vai mazgāšanu.
- 7.3. Kabinetu vēdināšana tiek organizēta pēc katras mācību stundas ne mazāk kā 10 min. atbilstoši Ropažu vidusskolas telpu vēdināšanas grafikam (pielikums Nr.1). Par kabineta vēdināšanu ir atbildīgs pedagogs un pedagoga palīgs.
- 7.4. Koplietošanas telpas tiek vēdinātas mācību stundu laikā, par telpu vēdināšanu ir atbildīga dienas apkopēja. Pastiprinātā režīmā tiek dezinficēti durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas, ūdens maisītāji labierīcībās u.c. virsmas. Mācību dienas noslēgumā tiek dezinficētas virsmas klašu telpās.
- 7.5. Koplietošanas un klašu telpās ir pieejami roku dezinfekcijas līdzekļi un ziepes. Tualetēs ir pieejamas ziepes un papīra dvielī roku nosusināšanai.
- 7.6. Izglītojamajiem un skolas darbiniekiem ir pienākums regulāri mazgāt un dezinficēt rokas.
- 7.7.Pirmsskolas vecuma bērniem, 1.-3.klašu izglītojamajiem pirmajā septembra nedēļā tiek organizētas nodarbības pareizas roku mazgāšanas apmācībai. Mācības organizē skolas māsas.
- 7.8.Mācību procesā un ārpus tā skolas telpās, izglītojamajiem un darbiniekiem atļauts izmantot tikai personīgos rakstāmpiederumus un citus individuālos piederumus.

## **8. Personas veselības stāvokļa uzraudzība**

- 8.1. Skolā ir aizliegts uzturēties personām ar infekcijas slimību pazīmēm (klepus, drudzis, elpas trūkums, paaugstināta ķermeņa temperatūra).
- 8.2. Ja izglītojamajam, atrodoties skolā, parādās slimības pazīmes (klepus, elpcēļu iekaisums, paaugstināta temperatūra u.c.), skolas māsa izglītojamajam izsniedz sejas masku (pēc nepieciešamības) un izolē izglītojamo atsevišķā telpā, nodrošinot pieaugušā klātbūtni. Nekavējoties tiek informēti izglītojamā vecāki/ likumiskie pārstāvji, kuri nekavējoties ierodas pēc bērna un nodrošina konsultāciju ar ģimenes ārstu.
- 8.3. Ja skolas darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, paaugstināta temperatūra, elpas trūkums u.c.) darbinieks pārtrauc pienākumu veikšanu, telefoniski informē tiešo vadītāju un dodas mājās. Darbinieks lieto sejas masku. Darbinieks sazinās ar savu ģimenes ārstu un vienojas par turpmāku ārstēšanu. Atgriešanās darbā iespējama tikai ar ārsta atļauju.
- 8.4. Ja skolas darbiniekam ir konstatēta saslimšana ar Covid-19, darbinieks nekavējoties informē darba devēju.

## **9. Interēšu izglītības organizēšana**

- 9.1. Interēšu izglītības nodarbības notiek klātienē atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un nodarbību norises grafikam.
- 9.2. Interēšu izglītības nodarbībās var piedalīties izglītojamie, kuriem nav akūti augšējo elpcēļu saslimšanas simptomi.
- 9.3.Pēc nodarbības tiek veikta koplietošanas virsmu (piemēram, durvju rokturu, galdu virsmu, krēslu roku balstu, inventāra) u.c. priekšmetu dezinfekcija.

## **10. Noslēguma jautājumi**

- 10.1. Atbildīgie par minēto noteikumu pamatprincipu un no tiem izrietošo prasību ievērošanu - skolas darbinieki, izglītojamie, vecāki.

- 10.2. Noteikumi stājas spēkā ar dokumenta izdošanas brīdi.
- 10.3. Noteikumi ir maināmi, papildināmi atbilstoši izmaiņām ārējos normatīvajos aktos, kā arī pēc pamatotiem dabinātāja, skolas padomes, pedagoģiskās padomes priekšlikumiem, kas nav pretrunā ar ārējo normatīvo aktu regulējumu.
- 10.4. Noteikumu izstrādi un grozījumus veic un izdod skolas direktore.
- 10.5. Atzīt par spēku zaudējušus Ropāžu vidusskolas 10.01.2022. iekšējos noteikumus Nr.32 "Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai Covid- 19 infekcijas izplatības ierobežošanai un mācību procesa organizēšanai 2021./2022.m.g."

Direktore



N.Pavlova

APSTIPRINU  
Ropažu vidusskolas direktore  
Mari — N.Pavlova  
2022.gada 31.augustā

### Ropažu vidusskolas telpu vēdināšanas grafiks

(Izglītības programmu īstenošanas adresē Rīgas ielā 5, Ropažos, Ropažu novadā)

Izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta

28.09.2021.noteikumu Nr.662

"Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" 113.2.punktam

Stundu laiks	Mācību telpas (starpbrīži)	Gaiteni
8.30 – 9.10	8.20 - 8.30	8.00 - 8.15
9.20 - 10.00	9.10 - 9.20	9.10 - 9.25
10.10 – 10.50	10.00 - 10.10	10.10 - 10.25
11.10 – 11.50 1.-3.klase pusdienas	10.50 - 11.10	11.10 - 11.25
11.10 – 11.50 4. – 7. klase pusdienas	11.50 - 12.10	12.10 - 12.25
12.10 – 12.50 8. – 12.klase pusdienas	12.50 - 13.10	13.10 - 13.25
13.10 – 13.50	13.50 -14.00	14.00 - 14.15
14.00 – 14.40	14.40 - 14.50	14.50 - 15.05
14.50 – 15.30	15.30 – 15.40	15.45 – 16.00

**Mācību telpas tiek vēdinātas pēc katras mācību stundas vismaz 10 -15 minūtes,  
ziemā vismaz 5-10 minūtes, max atverot logus.**

**Laikā, kad klases dadas pusdienot, mācību telpās ir atvērti logi max režīmā.**

**Izglītības iestādes gaiteņus vēdina pēc katra starpbrīža 10 – 20 minūtes,**

**ziemā vismaz 5-10 minūtes**

Par mācību telpu vēdināšanu ir atbildīgs pedagogs un pedagoga palīgs.

**Par gaiteņu vēdināšanu ir atbildīga dienas apkopēja.**

Atbildīgā persona par telpu vēdināšanas grafika ievērošanas kontroli ir skolas māsa Aira Andrejeva.

APSTIPRINU  
Ropažu vidusskolas direktore  
  
N.Pavlova  
2022.gada 31.augustā

## Ropažu vidusskolas telpu vēdināšanas grafiks

(Izglītības programmu īstenošanas adresē Skolas ielā 3, Zaķumuižā, Ropažu pagastā,  
Ropažu novadā)

*Izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta  
28.09.2021.noteikumu Nr. 662  
“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas  
izplatības ierobežošanai” 113.2.punktam*

Stundu laiks	Mācību telpas (starpbrīži)	Gaitēji
8.30 – 9.10	8.20 - 8.30	8.00 - 8.15
9.20 - 10.00	9.10 - 9.20	9.10 - 9.25
10.10 – 10.50	10.00 - 10.10	10.10 - 10.25
11.10 – 11.50 1.-3.klase pusdienas	10.50 - 11.10	11.10 - 11.25
11.10 – 11.50 4. – 6. klase pusdienas	11.50 - 12.10	12.10 - 12.25
12.10 – 12.50 7. – 9.klase pusdienas	12.50 - 13.10	13.10 - 13.25
13.10 – 13.50	13.50 -14.00	14.00 - 14.15
14.00 – 14.40	14.40 - 14.50	14.50 - 15.05
14.50 – 15.30	15.30 – 15.40	15.45 – 16.00

**Mācību telpas tiek vēdinātas pēc katras mācību stundas vismaz 10 -15 minūtes,  
ziemā vismaz 5-10 minūtes, max atverot logus.**

**Laikā, kad klases dodas pusdienot, mācību telpās ir atvērti logi max režīmā.**

**Izglītības iestādes gaitējus vēdina pēc katra starpbrīža 10 – 20 minūtes,  
ziemā vismaz 5-10 minūtes**

Par mācību telpu vēdināšanu ir atbildīgs pedagogs un pedagoga palīgs.  
**Par gaitēju vēdināšanu ir atbildīga dienas apkopēja.**

Atbildīgā persona par telpu vēdināšanas grafika ievērošanas kontroli ir skolas māsa  
Sarmīte Nesterjonoka.

APSTIPRINU  
Ropažu vidusskolas direktore  
Marija N.Pavlova  
2022.gada 31.augustā

## Ropažu vidusskolas telpu vēdināšanas grafiks pirmsskolas izglītības grupām

(Izglītības programmu īstenošanas adresē Skolas ielā 3, Zaķumuižā, Ropažu pagastā,  
Ropažu novadā)

*Izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta  
28.09.2021.noteikumu Nr.662  
“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas  
izplatības ierobežošanai” 113.2.punktam*

Vieta	Darbība	Laiks
Grupas, guļamistabas un garderobes telpas	Telpu vēdināšana	<ul style="list-style-type: none"><li>* Pirms bērnu atnākšanas uz iestādi ( vismaz 10 min.) ,</li><li>* katru stundu 10 – 15 min. vēdina to telpu, kurā neuzturas bērni ,</li><li>* Pēc bērnu iziešanas āra pastaigās ( vismaz 20 min., ziemā vismaz 10 min.) ,</li><li>* Pēc bērnu aiziešanas mājās.</li></ul>

Ja bērni nedodas āra pastaigās, jo ir nepiemēroti laika apstākļi, grupās jānodrošina pakāpeniska telpu vēdināšana vismaz 10 – 15 min. tā, lai **nerastos caurvējš** un bērni atrastos citā telpā.

**Atbildīgie par telpu vēdināšanu ir grupas pirmsskolas pedagozi un skolotāju palīgi.**

Atbildīgā persona par telpu vēdināšanas grafika ievērošanas kontroli ir skolas māsa Sarmīte Nesterjonoka.