



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Ropažu vidusskola

Reģ. Nr. 4313903319

Rīgas iela 5, Ropažu pagasts, Ropažu novads, LV-2135

Tālrunis: 27796571 (Ropažos), 67958380 (Zaķumuiža)

e-pasts: skola@ropazi.lv

www.ropazu-skola.lv



APSTIPRINU

Ropažu vidusskolas direktore

N.Pavlova

2022. gada 10. janvārī

Iekšējie noteikumi

Ropažos

2022. gada 10. janvārī

Nr. 32

Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai un mācību procesa organizēšanai 2021./2022.m.g.

*Izdoti saskaņā ar
Ministru kabineta 2021. gada 28. septembra noteikumiem
Nr.662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19
infekcijas izplatības ierobežošanai" 113.1.punktu un
Ministru kabineta 2021. gada 9. oktobra rīkojumu Nr.720
"Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu"*

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi), nosaka kārtību Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai Ropažu vidusskolā (turpmāk – Skola), organizējot klātienē mācības.
- 1.2. Skolā Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu un piesardzības pasākumu īstenošanu koordinē un pārrauga skolas direktore un direktores vietnieki.
- 1.3. Atbildīgās personas par minēto noteikumu pamatprincipu ievērošanas kontroli un uzraudzību, kā arī testēšanas organizēšanu:
- 1.4. Izglītības programmu īstenošanas vietā Rīgas ielā 5, Ropažos- skolas māsa Elizabete Šupiņa, tālr. 26812038
- 1.5. Izglītības programmas īstenošanas vietā Skolas ielā 3, Zaķumuižā- skolas māsa Sarmīte Nesterjonoka, tālr. 26555326

2. Mācību procesa organizācija

- 2.1. Mācību process pirmsskolas izglītības grupām un 1.-12.klasei tiek organizēts klātienē.
- 2.2. Klātienē mācībās var piedalīties izglītojamie, kuriem ir derīgs Covid-19 infekcijas pārslimošanas sertifikāts, sadarbspējīgs Covid-19 vakcinācijas sertifikāts vai ir negatīvs Covid-19 testa rezultāts.
- 2.3. Mācību stundas notiek atbilstoši mācību priekšmetu stundu sarakstam attiecīgajos mācību priekšmetu kabinetos. Mācību stundas var tikt organizētas katrai klasei savā telpā.
- 2.4. Valstī izsludinātās ārkārtas situācijas laikā līdz 28.02.2022. ārpusstundu nodarbības ārpus skolas teritorijas (pasākumi, mācību ekskursijas, kultūras pasākumu apmeklējumi, interešu izglītības skates, koncerti, u.c.) nenotiek.
- 2.5. Mācību stundas sportā pēc iespējas notiek ārā.
- 2.6. Mācību process pirmsskolas izglītības grupām pēc iespējas notiek āra vidē. Mūzikas nodarbības notiek grupu telpās.
- 2.7. Skolas direktore, saskaņojot ar dibinātāju, var pieņemt lēmumu par stingrākiem epidemioloģiskās drošības pasākumiem un ierobežojumiem skolā.
- 2.8. Mācību procesu, lēmumu saskaņojot ar dibinātāju, var organizēt attālināti:
 - 2.8.1. tā mācību priekšmeta izglītojamajiem, kura pedagogam noteikti obligāti pretepidēmijas pasākumi (karantīna, izolācija);
 - 2.8.2. tā mācību priekšmeta izglītojamajiem, kura pedagogs nevar īstenot mācību procesu klātienē citu skolas direktores vai dibinātāja noteiktu un pamatotu iemeslu dēļ;
 - 2.8.3. individuālās konsultācijas izglītojamajiem tajos mācību priekšmetos, kuros ir paredzēti valsts pārbaudes darbi izglītības pakāpes noslēgumā;
 - 2.8.4. individuālās konsultācijas izglītojamajiem, kuri ir pakļauti priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskam;
- 2.9. Mācību procesu īsteno attālināti tiem izglītojamajiem, kuriem ir noteikti obligāti pretepidēmijas pasākumi (karantīna, izolācija).
- 2.10. Skolas direktore katru nedēļu apkopo un kārtējās nedēļas piektdienā iesniedz dibinātājam informāciju par noteiktajām attālinātajām mācībām.

3. Informēšana

- 3.1. Ar šiem noteikumiem izglītojamie, vecāki, skolas darbinieki tiek iepazīstināti mācību gada sākumā (skolas informatīvajā tiešsaistes vecāku sapulcē, nosūtot ziņu e-klasē, ievietojot noteikumus skolas mājas lapā www.ropazu-skola.lv). Izglītojamie un darbinieki iepazīšanos ar noteikumiem apliecina ar parakstu.
- 3.2. Veicot izmaiņas un/ vai precizējumus noteikumos, tiek nodrošināta iesaistīto pušu informēšana (e-klasē, iestādes mājas lapā www.ropazu-skola.lv).
- 3.3. Koplietošanas telpās ir izvietotas informatīvas zīmes:
 - 3.3.1. par nepieciešamību ievērot 2m distanci;
 - 3.3.2. par sejas masku lietošanu;
 - 3.3.3. par roku higiēnas ievērošanu;
 - 3.3.4. par telpu vēdināšanu;
 - 3.3.5. norādes par plūsmu pārvietošanās virzieniem.
- 3.4. Skolas telpās ir aizliegts ierasties un uzturēties personām:
 - 3.4.1. ar akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmēm (iesnas, klepus, elpas trūkums, paaugstināta ķermeņa temperatūra);
 - 3.4.2. gadījumos, ja personai ir apstiprināta Covid-19 infekcija;
 - 3.4.3. gadījumos, ja personai noteikta nepieciešamība ievērot karantīnu, pašizolāciju.
- 3.5. Izglītojamo vecāki un citi apmeklētāji drīkst ienākt skolā, iepriekš saskaņojot tikšanos ar pedagogiem vai skolas administrāciju, piesakoties pie skolas dežurantiem un lietojot mutes un deguna aizsargu, kā arī parakstot apliecinājumu

par savu veselības stāvokli un uzrādot derīgu Covid-19 pārslimošanas vai vakcinācijas sertifikātu.

- 3.6. Sertifikātu verifikāciju veic skolas dežuranti.
- 3.7. Vecāki vai personas (vecāku pilnvarotas), kas atved un paņem pirmsskolas izglītojamus, skolā var ierasties tikai tad, ja paši ir veseli, nav novērojamas elpceļu infekcijas slimību pazīmes (drudzis, klepus, stipras iesnas un apgrūtināta elpošana) un lieto sejas masku. Pirmsskolas grupu garderobēs un rotaļu laukumos vecāki uzturas pēc iespējas īsāku laiku.

4. Testēšanas organizēšana

- 4.1. Covid-19 infekcijas izplatīšanas ierobežošanai sadarbībā ar "BIOR" laboratoriju ik nedēļu skolā notiek 1.-12.klašu izglītojamo un darbinieku testēšana.
- 4.2. Visi skolas darbinieki un izglītojamie (arī vakcinētie un pārslimojušie no 7.nedēļas pēc pārslimošanas sertifikāta izdošanas) veic 2 antigēna paštestus nedēļā atbilstoši testēšanas grafikam (skat.1.pielikumu).
- 4.3. Reizi nedēļā nevakcinētie un nepārslimojošie Covid-19 infekciju veic "pūla" testu atbilstoši testēšanas grafikam (skat.1.pielikumu).
- 4.4. Covid-19 tests nav jāveic pirmsskolas izglītības bērniem.
- 4.5. Derīgs Covid-19 infekcijas pārslimošanas sertifikāts vai sadarbspējīgs Covid-19 vakcinācijas sertifikāts darbiniekiem un izglītojamajiem ir jāuzrāda skolas māšai.
- 4.6. Mācību procesa laikā, veicot "pūla"testu, testēšanas dienā no rīta klašu audzinātāji vai cits pedagogs saņem attiecīgās klases Covid-19 testa paraugus pie skolas māšas un 1.stundas laikā izsniedz tos klases izglītojamajiem. Izglītojamie, ievērojot testa instrukcijā norādītās prasības un nepieciešamos drošības pasākumus (distancēšanos, higiēnas prasības), veic Covid-19 testu savā klases telpā.
- 4.7. Klases audzinātājs vai cits pedagogs nekavējoties nogādā izglītojamo veiktos "pūla" testus skolas māšai.
- 4.8. Skolas māša veic nepieciešamās darbības, lai iesaiņotu katras klases veiktos testus nogādāšanai uz laboratoriju.
- 4.9. Laboratorija testēšanas rezultātus nosūta vecākiem uz e-pastu, kas norādīts laboratorijai iesniegtajā sarakstā. Laboratorija testa rezultātus publicē elektroniskajās vietnēs "E-veselība" un "Datamed", rezultātus var nolasīt pilngadīga persona, izglītojamajam –vecāks/likumiskais pārstāvis.
- 4.10. Ja "pūla" testa rezultāts ir pozitīvs, izglītojamajam 36h laikā ir jāveic atkārtots apstiprinošs individuālais Covid-19 tests (siekalu paraugs vai nazofaringālā iztriepe). Siekalu parauga testu iespējams nodod pie skolas māšas.
- 4.11. Ja individuāli veiktais Covid-19 testa rezultāts ir negatīvs, negatīvais testa rezultāts nav izmantojams citām aktivitātēm, t.sk. interešu izglītības apmeklēšanai, izglītojamam tiek saglabāts kontaktpersonas statuss.
- 4.12. Gadījumā, ja izglītojamais nav skolā testa nodošanas dienā (rutīnas skrīninga grafika ietvaros) vai atgriežas skolā pēc prombūtnes, tad izglītojamais iepriekšējā dienā pirms ierašanās skolā veic rutīnas skrīninga testu un atgriežas izglītības iestādē, ja tā rezultāts ir negatīvs. Ja izglītojamā rutīnas skrīninga testa rezultāts ir pozitīvs, izglītojamais ievēro izolāciju, izglītojamā vecāki informē klases audzinātāju.
- 4.13. Vecākiem un pilngadīgiem izglītojamajiem ir elektroniski obligāti jāinformē klases audzinātājs par pozitīva Covid-19 testa rezultātu. Skolā var atgriezties pēc 7 dienām, ja vismaz 24 stundas pirms atgriešanās klātienē izglītības procesā izglītojamajam nav slimības pazīmju. Covid-19 tests nav jāveic.
- 4.14. Vienā māsaimniecībā dzīvojošie ģimenes locekļi mājas karantīnu var pārtraukt ne agrāk kā 7. dienā pēc pozitīvas personas izvešēšanās, veicot RNS (PQR) vai antigēna paštestu (testa rezultātam jābūt negatīvam).
- 4.15. Ja izglītojamais kļūst par kontaktpersonu:

- 4.15.1. izglītojamie, katru rītu 7 dienas pēc kārtas veic Covid-19 antigēnu paštestu pedagoga pārraudzībā vai 10 dienas ievēro mājas karantīnu. Atgriezoties skolā nav jāveic tests un nav nepieciešama ģimenes ārsta izziņa.
- 4.16. Skolas darbiniekiem ir pienākums informēt skolas direktori un skolas māsu par pozitīva Covid-19 testa rezultātu.
- 4.17. Darbā var atgriezties 8.dienā, ja vismaz 24 stundas pirms darba pienākumu atsākšanas nav slimības pazīmju un to apliecina (rakstveidā) darba devējam:
 - 4.17.1. 10 dienas lieto ne zemākas klases FFP2 respiratoru bez vārsta.
 - 4.17.2. 10 dienas neveido ciešu kontaktus ar citiem cilvēkiem, neapmeklē sabiedriskas vietas, neizmanto sabiedrisko transportu.
- 4.18. Ja darbinieks kļūst par kontaktpersonu, var neievērot mājas karantīnu, lai turpinātu darbu klātienē, ja līdz 10. dienai kopš pēdējā kontakta ar inficēto personu tiek ievērots viens no šādiem Covid-19 testēšanas algoritmiem un izpildītas attiecīgas prasības:
 - 4.18.1. iespējami ātrāk pēc pēdējā kontakta ar inficēto personu veic RNS vai antigēna testu un līdz negatīva testa rezultāta saņemšanai ievēro mājas karantīnu;
 - 4.18.2. 3. vai 4. dienā veic atkārtotu RNS vai antigēna testu;
 - 4.18.3. lieto ne zemākas klases kā FFP2 respiratoru bez vārsta;
 - 4.18.4. vai 7 dienu laikā kopš pēdējā kontakta ar inficēto personu pirms darba dienas veic skrīninga testēšanu iestādes vadītāja norīkotās atbildīgās personas uzraudzībā ar antigēna testu.

5. Distancēšanās

- 5.1. Skolēnu autobusā izglītojamajiem jālieto sejas maskas, kurus nodrošina vecāki/likumiskie pārstāvji. Skolēnu autobusā iespēju robežās jāievēro distance.
- 5.2. Skolas garderobē izglītojamie uzturas pēc iespējas īsāku laiku un tikai gadījumos, kad nepieciešams atstāt/ paņemt virsdrēbes un maiņas apavus.
- 5.3. Iespēju robežās mācību stundās tiek organizētas dinamiskās pauzes. Starpbrīžos izglītojamie pēc iespējas vairāk uzturas ārtelpās skolas pagalmā, gaitenīšos izglītojamie ievēro klasei norādīto uzturēšanās zonu un ievēro distanci starp citām klasēm.
- 5.4. Pārvietojoties pa stāviem izglītojamie pēc iespējas ievēro norādītos pārvietošanās virzienus un izmantojamās kāpnes.
- 5.5. Izglītojamie ārpus skolas teritorijas dodas tikai īpašos gadījumos, saskaņojot ar skolas direktori vai direktora vietnieku.

6. Ēdināšanas organizācija

- 6.1. Izglītojamo ēdināšana tiek organizēta pie krogdāļa – kopā ēd vienas klases izglītojamie.
- 6.2. Pirmsskolas izglītojamo ēdināšana tiek organizēta ēdnīcā un grupu telpās.
- 6.3. Skolā netiek nodrošināta kafejnīca.
- 6.4. Izglītojamo ēdināšana tiek organizēta trīs starpbrīžos. Izglītojamie ēd skolas piedāvātās kompleksās pusdienas vai pašu paņemtu ēdienu.
- 6.5. 1.-12.klašu izglītojamo vecāki samaksu par bērna ēdināšanu brokastīm vai launagu veic ar pārskaitījumu uz ēdināšanas uzņēmuma norādītajiem rekvizītiem, kas pieejami skolas mājas lapā.
- 6.6. Ēšana ārpus skolas mācību procesa laikā nav atļauta.
- 6.7. Izglītojamie uz ēdamzāli dodas tā pedagoga pavadībā, pie kura bija stunda pirms pusdienu starpbrīža.

7. Higiēna

- 7.1. Ienākot skolā, visi izglītojamie, darbinieki un apmeklētāji dezinficē rokas.
- 7.2. Skolas koplietošanas telpās un klašu telpās 1.-12.klašu izglītojamie un darbinieki lieto sejas maskas.

- 7.3. Sejas maskas var nelietot:
- 7.3.1. pirmsskolas izglītības bērni līdz 7 gadu vecumam;
 - 7.3.2. izglītojamie mūzikas un sporta mācību stundās;
 - 7.3.3. logopēdijas nodarbībās specifisku vingrinājumu izpildei;
 - 7.3.4. persona ar acīmredzamiem kustību traucējumiem vai psihiskās veselības traucējumiem, kuru dēļ tai trūkst spēju vai iemaņu lietot sejas masku;
 - 7.3.5. izglītojamie, kuri apgūst speciālās izglītības programmu izglītojamiem ar dzirdes vai valodas traucējumiem, vai kuriem noteikti atbilstoši atbalsta pasākumi, izglītības procesā mācību telpā var nelietot sejas maskas, nodrošinot izglītojamiem nepārprotamu un viegli uztveramu informāciju. Sejas maskas var nelietot arī pedagogi mācību procesa laikā, kuri strādā ar šiem izglītojamajiem.
- 7.4. Pirms ienākšanas klases telpā no koplietošanas telpām vai citiem kabinetiem izglītojamie un darbinieki veic roku dezinfekciju vai mazgāšanu.
- 7.5. Kabinētu vēdināšana tiek organizēta pēc katras mācību stundas ne mazāk kā 10 min. atbilstoši Ropažu vidusskolas telpu vēdināšanas grafikam (pielikums Nr.2). Par kabineta vēdināšanu ir atbildīgs pedagogs un pedagoga palīgs.
- 7.6. Koplietošanas telpas tiek vēdinātas mācību stundu laikā, par telpu vēdināšanu ir atbildīga dienas apkopēja. Pastiprinātā režīmā tiek dezinficēti durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas, ūdens maisītāji labierīcībās u.c. virsmas. Mācību dienas noslēgumā tiek dezinficētas virsmas klašu telpās.
- 7.7. Pēc katras mācību stundas pedagogs dezinficē solu/galdu virsmas, durvju rokturus.
- 7.8. Koplietošanas un klašu telpās ir pieejami roku dezinfekcijas līdzekļi un ziepes. Tualetēs ir pieejamas ziepes un papīra dvieļi roku nosusināšanai.
- 7.9. Izglītojamajiem un skolas darbiniekiem ir pienākums regulāri mazgāt un dezinficēt rokas.
- 7.10. Pirmsskolas vecuma bērniem, 1.-3.klašu izglītojamajiem pirmajā septembra nedēļā tiek organizētas nodarbības pareizas roku mazgāšanas apmācībai. Mācības organizē skolas māsas.
- 7.11. Mācību procesā un ārpus tā skolas telpās, izglītojamajiem un darbiniekiem atļauts izmantot tikai personīgos rakstāmpiederumus un citus individuālos piederumus.

8. Personu veselības stāvokļa uzraudzība

- 8.1. Skolā ir aizliegts uzturēties personām ar infekcijas slimību pazīmēm (klepus, drudzis, elpas trūkums, paaugstināta ķermeņa temperatūra).
- 8.2. Ja izglītojamajam, atrodoties skolā, parādās slimības pazīmes (klepus, elpceļu iekaisums, paaugstināta temperatūra u.c.), skolas māsa izglītojamajam izsniedz sejas masku (pēc nepieciešamības) un izolē izglītojamo atsevišķā telpā, nodrošinot pieaugušā klātbūtni. Nekavējoties tiek informēti izglītojamā vecāki/ likumiskie pārstāvji, kuri nekavējoties ierodas pēc bērna un nodrošina konsultāciju ar ģimenes ārstu. Izglītojamā atgriešanās skolā iespējama tikai ar ārsta izziņu.
- 8.3. Ja skolas darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, paaugstināta temperatūra, elpas trūkums u.c.) darbinieks pārtrauc pienākumu veikšanu, telefoniski informē tiešo vadītāju un dodas mājās. Darbinieks lieto sejas masku. Darbinieks sazinās ar savu ģimenes ārstu un vienojas par turpmāku ārstēšanu. Atgriešanās darbā iespējama tikai ar ārsta atļauju.
- 8.4. Ja skolas darbiniekam ir konstatēta saslimšana ar Covid-19, darbinieks nekavējoties informē darba devēju.

9. Interesu izglītības organizēšana

- 9.1. Interesu izglītības nodarbības notiek klātienē atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un nodarbību norises grafikam.

- 9.2. Nodarbībās var piedalīties izglītojamie, kuriem ir derīgs Covid-19 infekcijas pārslimošanas sertifikāts, sadarbspējīgs Covid-19 vakcinācijas sertifikāts vai negatīvs Covid-19 testa rezultāts.
- 9.3. Interēšu izglītības nodarbībās drīkst kopā piedalīties izglītojamie no dažādām klasēm, ja:
 - 9.3.1. iekštelpās katram izglītojamajam ir ne mazāk kā 3 m² no publiski pieejamās telpu platības;
 - 9.3.2. tiek nodrošināta telpu ventilācija ar mehāniskās ventilācijas sistēmu vai dabīgo ventilāciju, lai oglekļa dioksīda (CO₂) līmenis nepārsniegtu 1 000 ppm, bet, ja tas nav iespējams, vismaz 15 minūtes astronomiskās stundas ietvaros nodrošina svaiga gaisa pieplūdi telpai;
 - 9.3.3. izglītojamo skaits vienā grupā nepārsniedz 20 personas;
 - 9.3.4. izglītības procesa īstenošanā telpās, kur atrodas vairāk par vienu personu, tiek lietotas sejas maskas.
- 9.4. Pēc nodarbības tiek veikta koplietošanas virsmu (piemēram, durvju rokturu, galdu virsmu, krēslu roku balstu, inventāra) u.c. priekšmetu dezinfekcija.
- 9.5. Sejas maskas var nelietot mūzikas un sporta interēšu izglītības nodarbībās.

10. Noslēguma jautājumi

- 10.1. Atbildīgie par minēto noteikumu pamatprincipu un no tiem izrietošo prasību ievērošanu - skolas darbinieki, izglītojamie, vecāki.
- 10.2. Noteikumi stājas spēkā ar dokumenta izdošanas brīdi.
- 10.3. Noteikumi ir maināmi, papildināmi atbilstoši izmaiņām ārējos normatīvajos aktos, kā arī pēc pamatotiem dibinātāja, skolas padomes, pedagoģiskās padomes priekšlikumiem, kas nav pretrunā ar ārējo normatīvo aktu regulējumu.
- 10.4. Noteikumu izstrādi un grozījumus veic un izdod skolas direktore.
- 10.5. Atzīt par spēku zaudējušus Ropažu novada vidusskolas 21.10.2021. iekšējos noteikumus Nr.32 "Piesardzības pasākumu īstenošana Covid- 19 infekcijas izplatības ierobežošanai un mācību procesa organizēšanai Ropažu novada vidusskolā 2021./2022.m.g."

Direktore



N.Pavlova

Izglītojamo rutīnas skrīninga testēšanas grafiks

Svētdiena	Pirmdiena	Otrdiena	Trešdiena	Ceturtdiena	Piektdiena	Sestdiena
AG paštesti (visi skolēni)		“Pūls” (nevakcinētie, nepārslimojošie) AG paštesti (vakcinētie, pārslimojošie)- mājās		Ag paštesti (nevakcinētie, nepārslimojošie) - mājās		



Pielikums Nr.2

APSTIPRINU

Ropažu vidusskolas direktore

N.Pavlova N.Pavlova

2022.gada 10.janvārī

Ropažu vidusskolas telpu vēdināšanas grafiks

(Izglītības programmu īstenošanas adresē Rīgas ielā 5, Ropāžos, Ropažu novadā)

Izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta

28.09.2021.noteikumu Nr.662

“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 113.2.punktam

Stundu laiks	Mācību telpas (starpbrīži)	Gaiteni
8.30 – 9.10	8.20 - 8.30	8.00 - 8.15
9.20 - 10.00	9.10 - 9.20	9.10 - 9.25
10.10 – 10.50	10.00 - 10.10	10.10 - 10.25
11.10 – 11.50 1.-3.klase pusdienas	10.50 - 11.10	11.10 - 11.25
11.10 – 11.50 4. – 7. klase pusdienas	11.50 - 12.10	12.10 - 12.25
12.10 – 12.50 8. – 12.klase pusdienas	12.50 - 13.10	13.10 - 13.25
13.10 – 13.50	13.50 - 14.00	14.00 - 14.15
14.00 – 14.40	14.40 - 14.50	14.50 - 15.05
14.50 – 15.30	15.30 – 15.40	15.45 – 16.00

Mācību telpas tiek vēdinātas pēc katras mācību stundas vismaz 10 -15 minūtes, ziemā vismaz 5-10 minūtes, max atverot logus.

Laikā, kad klases dodas pusdienot, mācību telpās ir atvērti logi max režīmā.

Izglītības iestādes gaitenus vēdina pēc katra starpbrīža 10 – 20 minūtes,

ziemā vismaz 5-10 minūtes

Par mācību telpu vēdināšanu ir atbildīgs pedagogs un pedagoga palīgs.

Par gaitēņu vēdināšanu ir atbildīga dienas apkopēja.

Atbildīgā persona par telpu vēdināšanas grafika ievērošanas kontroli ir skolas māsa Elizabete Šupiņa.



APSTIPRINU

Ropažu vidusskolas direktore

M. Pavlova N.Pavlova

* 2022.gada 10.janvārī

Ropažu vidusskolas telpu vēdināšanas grafiks

(Izglītības programmu īstenošanas adresē Skolas ielā 3, Zaķumuižā, Ropažu pagastā,
Ropažu novadā)

Izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta

28.09.2021.noteikumu Nr.662

*“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas
izplatības ierobežošanai” 113.2.punktam*

Stundu laiks	Mācību telpas (starpbrīži)	Gaiteni
8.30 – 9.10	8.20 - 8.30	8.00 - 8.15
9.20 - 10.00	9.10 - 9.20	9.10 - 9.25
10.10 – 10.50	10.00 - 10.10	10.10 - 10.25
11.10 – 11.50 1.-3.klase pusdienas	10.50 - 11.10	11.10 - 11.25
11.10 – 11.50 4. – 6. klase pusdienas	11.50 - 12.10	12.10 - 12.25
12.10 – 12.50 7. – 9.klase pusdienas	12.50 - 13.10	13.10 - 13.25
13.10 – 13.50	13.50 - 14.00	14.00 - 14.15
14.00 – 14.40	14.40 - 14.50	14.50 - 15.05
14.50 – 15.30	15.30 – 15.40	15.45 – 16.00

Mācību telpas tiek vēdinātas pēc katras mācību stundas vismaz 10 -15 minūtes, ziemā vismaz 5-10 minūtes, max atverot logus.

Laikā, kad klases dodas pusdienot, mācību telpās ir atvērti logi max režīmā.

Izglītības iestādes gaitenus vēdina pēc katra starpbrīža 10 – 20 minūtes,

ziemā vismaz 5-10 minūtes

Par mācību telpu vēdināšanu ir atbildīgs pedagogs un pedagoga palīgs.

Par gaitēņu vēdināšanu ir atbildīga dienas apkopēja.

Atbildīgā persona par telpu vēdināšanas grafika ievērošanas kontroli ir skolas māsa Sarmīte Nesterjonoka.



APSTIPRINU

Ropažu vidusskolas direktore

N.Pavlova

2022.gada 10.janvārī

Ropažu vidusskolas telpu vēdināšanas grafiks pirmsskolas izglītības grupām

(Izglītības programmu īstenošanas adresē Skolas ielā 3, Zaķumuižā, Ropažu pagastā,
Ropažu novadā)

Izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta

28.09.2021.noteikumu Nr.662

“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas

izplatības ierobežošanai” 113.2.punktam

Vieta	Darbība	Laiks
Grupas, guļamistabas un garderobes telpas	Telpu vēdināšana	* Pirms bērnu atnākšanas uz iestādi (vismaz 10 min.) , * katru stundu 10 – 15 min. vēdina to telpu, kurā neuzturas bērni , * Pēc bērnu iziešanas āra pastaigās (vismaz 20 min., ziemā vismaz 10 min.) , * Pēc bērnu aiziešanas mājās.

Ja bērni nedodas āra pastaigās, jo ir nepiemēroti laika apstākļi, grupās jānodrošina pakāpeniska telpu vēdināšana vismaz 10 – 15 min. tā, lai **nerastos caurvējš** un bērni atrastos citā telpā.

Atbildīgie par telpu vēdināšanu ir grupas pirmsskolas pedagogi un skolotāju palīgi.

Atbildīgā persona par telpu vēdināšanas grafika ievērošanas kontroli ir skolas māsa Sarmīte Nesterjonoka.